



**BORANG PERMOHONAN MANFAAT KEBAJIKAN  
(AHLI BAHARU SKIM 18 RM28)**

**TERMA & SYARAT**

- Manfaat ini hanya boleh dituntut oleh ahli **SEKALI** sahaja.
- Permohonan tuntutan hendaklah dibuat dalam tempoh **3 BULAN** dari tarikh kejadian.
- Tidak terputus bayaran yuran bulanan selama **(3) tiga bulan berturut-turut**.
- Permohonan lengkap hendaklah dialamatkan kepada;

**Bahagian Kebajikan  
Yayasan Guru Malaysia Berhad  
No. 301 & 302, Wisma Yayasan Guru Malaysia Berhad  
Lorong Selangor, Pusat Bandar Melawati  
53100 KUALA LUMPUR.**

Tel : 03-41058679/41057866 Faks : 03-41058650 Emel : [kebajikan@ygmb.com.my](mailto:kebajikan@ygmb.com.my)  
Laman Sesawang : [www.ygmb.com.my](http://www.ygmb.com.my) Facebook : [www.facebook.com/yayasangurumalaysiaberhad](https://www.facebook.com/yayasangurumalaysiaberhad)

**JENIS MANFAAT**

Sila tandakan  dalam petak berkenaan (Sila gunakan borang yang berasingan untuk setiap tuntutan) \*Wajib diisi oleh pemohon

<b>RAGUT</b>	<input type="checkbox"/>
<b>BENCANA (Banjir/Kebakaran/Ribut)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>SAGUHATI MENERJAKAN HAJI</b>	<input type="checkbox"/>
<b>HADIAH PERSARAAN</b>	<input type="checkbox"/>

**BAHAGIAN A: MAKLUMAT PEMOHON**

1. Nama ( <i>Huruf Besar</i> )	<input type="text"/>		
2. No. Kad Pengenalan ( <i>Baru</i> )	<input type="text"/>	7. No. Ahli	<input type="text"/>
3. Tarikh Lahir	<input type="text"/>	8. No. Telefon ( <i>R</i> )	<input type="text"/>
4. Jantina	Lelaki <input type="checkbox"/>	Perempuan <input type="checkbox"/>	9. No. Telefon ( <i>H</i> ) <input type="text"/>
5. Alamat surat-menyurat ( <i>Terkini</i> )	<input type="text"/>		
	<input type="text"/>		
	<input type="text"/>		
6. Alamat Emel	<input type="text"/>		

**BAHAGIAN B:****BUTIR-BUTIR PERMOHONAN****PERMOHONAN MANFAAT PELBAGAI****B1. Jika manfaat Hadiah Persaraan**

Tarikh Bersara

Jenis  
Persaraan**B2. Jika manfaat Bencana** (*Banjir/Kebakaran/Ribut*)

Tarikh Kejadian

Jenis Bencana

**B3. Jika manfaat Ragut**

Tarikh Kejadian

Jenis Kerugian

**B4. Jika manfaat Saguhati Mengerjakan Haji**Tarikh mengerjakan haji/  
tarikh berlepas

Saya mengaku bahawa butir-butir seperti yang dinyatakan di atas adalah benar dan saya bertanggungjawab terhadapnya.

Dipohon oleh:

.....  
Nama:

Tarikh:

No. Akaun Bank Pemohon: .....

Nama Bank: Maybank/CIMB/Public Bank/BIMB/Bank Muamalat/  
Hong Leong Bank/BSN/Bank Rakyat/RHB Bank  
(\*potong mana – mana tidak berkenaan)**UNTUK KEGUNAAN BAHAGIAN  
KEAHLIAN & KEBAJIKAN SAHAJA**

Disahkan oleh:

.....  
Nama:

Tarikh:

**CATATAN:**

## SYARAT MANFAAT

### **HADIAH PERSARAAN**

**RM500.00**

1. Dibayar kepada ahli yang bersara dan setiap permohonan hendaklah disertakan dengan dokumen-dokumen seperti berikut:

- ✓ Salinan Kad Pengenalan Ahli
- ✓ Salinan Surat Kelulusan Faedah Persaraan Pilihan dari JPA dan Kad Pesara
- ✓ Salinan Buku Akaun Simpanan Ahli

### **RAGUT**

**Sehingga RM1,000.00**

1. Dibayar kepada ahli yang mengalami kerugian akibat diragut.

2. Setiap permohonan hendaklah disertakan dengan dokumen-dokumen seperti berikut:

- ✓ Salinan Kad Pengenalan Ahli
- ✓ Salinan Laporan Polis
- ✓ Gambar Kejadian (Jika Ada)
- ✓ Salinan Buku Akaun Simpanan Ahli

### **BENCANA (Banjir/Kebakaran/Ribut)**

**Sehingga RM500.00**

1. Dibayar kepada ahli yang mengalami **bencana di kediaman ahli yang melibatkan kemusnahan harta benda dan tertakluk kepada kelulusan Jawatankuasa Eksekutif Pengurusan /Lembaga Pemegang Amanah.**

Setiap permohonan hendaklah disertakan dengan dokumen-dokumen seperti berikut:

- ✓ Salinan Kad Pengenalan Ahli
- ✓ Salinan Laporan Polis/Bomba atau Salinan surat pengesahan dari Ketua Kampung/ JKKK dan lain-lain yang berkaitan dengan kes.
- ✓ Salinan Gambar Kejadian
- ✓ Salinan Buku Akaun Simpanan Ahli

### **SAGUHATI MENGERJAKAN HAJI**

**RM500.00**

1. Dibayar kepada ahli yang akan telah menunaikan fardhu haji pada tahun semasa.

2. Setiap permohonan hendaklah disertakan dengan dokumen-dokumen seperti berikut:

- ✓ Salinan Kad Pengenalan Ahli
- ✓ Salinan Asal Surat Tawaran/Pengesahan dari Lembaga Tabung Haji
- ✓ Salinan Passport dan Cop Keluar Masuk Imigresen
- ✓ Salinan Buku Akaun Simpanan Ahli